**PROJECTOPROEP**

**Nota voor de kandidaten**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Doel van het Fonds**
2. **Doel**

Het ***Fonds Suzanne en Louise Matelart*** werd in 2011 binnen de Koning Boudewijnstichting.

Het Fonds heeft als doel in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest openbare plaatsen – pleinen, rotonden, parken en tuinen – op te frissen en te herwaarderen door de creatie, de aanleg of de renovatie van die publieke ruimten, en door er kunstwerken te installeren die getuigen van onze rijke Belgische cultuur.

De wens en de bedoeling van de schenksters is ‘de openbare ruimten in de stad te verfraaien en in te vullen met een kunstzinnige en/of menselijke aanwezigheid, zonder daarbij te vervallen in hoogdravendheid, en zo uiteindelijk bij te dragen tot een aangenamer atmosfeer. Het Fonds zal niet tussenkomen in geval van onderhoud waarvoor de lokale, de regionale of de federale overheid gewoonlijk instaat.’

1. **Projectoproep**

Het Bestuurscomité heeft besloten een jaarlijkse projectoproep te organiseren bij de negentien gemeentelijke administraties en bij de instellingen die de Brusselse groenvoorziening, openbare ruimten, parken en tuinen, enz. onder hun hoede hebben. Deze oproep heeft betrekking op de renovatie of de inrichting van kleinschalige openbare ruimten op maat van de buurt, waarbij zowel gezelligheid als de aanwezigheid van een kunstwerk vooropstaan.

1. **Budget**

Het Fonds heeft jaarlijks een bedrag van **€ 20.000** om projecten te ondersteunen. Het bedrag kan aan één of meerdere projecten toegekend worden.

1. **Selectieprocedure**

De **selectie** gebeurt door het Bestuurscomité, dat eenmaal per jaar bijeenkomt. Indien nodig wordt het advies van experten gevraagd. De beslissingen van het Comité zijn onherroepelijk. Het Comité geeft geen toelichting m.b.t. zijn beslissingen.

Belangrijke **criteria** bij de beoordeling van de dossiers zijn:

* Het **erfgoed aspect** is van primaire belang;
* de factor **gezelligheid;**
* de **modelwaarde** van het project (leidt het bv. tot een positieve verandering, tot andere projecten, tot het kopiëren ervan door anderen);
* de **kwaliteit van de uitvoering** van het project (maatstaf is o.m. de precisie en de betrouwbaarheid van het financieel plan, de haalbaarheid van de timing, de evaluatie en de controle op de voortgang van het project);
* de graad van **duurzaamheid** van het project (toegankelijkheid van het ontwerp, mogelijkheid tot publicaties en studies, verbeteringen teweeggebracht door de nieuwe inrichting, enz.);
* de **actualiteitswaarde** van het project (mogelijkheid tot het organiseren van een tentoonstelling, het verschijnen van een publicatie, enz.).

Elke kandidaat wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de resultaten van de selectie. Voor elk geselecteerd project wordt een overeenkomst afgesloten die voorziet in een controleprocedure inzake de besteding van de steun.

Om in aanmerking te kunnen komen, dienen de ingediende dossiers aan de volgende **ontvankelijkheidscriteria** te beantwoorden:

* het aanvraagformulier moet volledig zijn ingevuld en tijdig zijn ingediend;
* de ondertekenaar van het project vertegenwoordigt een groepering, een vereniging zonder winstoogmerk, een instelling, een groep vrijwilligers of een lokale openbare instelling (m.a.w. geen commerciële organisatie);
* het project moet aansluiten bij de doelstellingen van het Fonds.
1. **Deelnemingsvoorwaarden**

Om deel te nemen moeten de kandidaten online een **kandidaatsdossier** indienen. Dit formulier vindt men terug via de website van de Koning Boudewijnstichting ([www.kbs-frb.be](http://www.kbs-frb.be): typ ‘Matelart’ in de zoekbalk).

Volgende bijlagen zullen gevraagd worden:

* beschrijving van de partners ;
* de praktische informatie ;
* foto’s van het project ;
* een nota m.b.t. het project en de CV van de projectverantwoordelijke;
* het lastenboek en/of de gedetailleerde raming.

***Voor bijkomende informatie:***

***Laura Goyens –*** ***goyens.l@mandate.kbs-frb.be***