Koning Boudewijnstichting

BREDERODESTRAAT 21 B–1000 BRUSSEL
TEL +32–2–511 18 40 FAX +32–2–511 52 21
WWW.KBS–FRB.BE INFO@KBS–FRB.BE

# Algemene voorwaarden (exemplaar bestemd voor begunstigde)

## *Koning Boudewijnstichting*

De Koning Boudewijnstichting steunt burgers die zich via verschillende projecten engageren voor een betere samenleving. We willen op een duurzame manier bijdragen tot meer rechtvaardigheid, democratie en respect voor diversiteit. Zij is onafhankelijk en pluralistisch. We werken vanuit Brussel en zijn actief op Belgisch, Europees en internationaal niveau. In België heeft de Stichting zowel lokale, regionale als federale projecten lopen. De Koning Boudewijnstichting werd opgericht in 1976 toen Koning Boudewijn 25 jaar koning was. Om onze doelstelling te realiseren, combineren we verschillende werkmethodes. We steunen projecten van derden, we ontwikkelen eigen projecten, we organiseren workshops en ronde tafels met experts en burgers, we zetten denkgroepen op rond actuele en toekomstige thema's, we brengen mensen met heel verschillende visies rond de tafel, we verspreiden de resultaten via (gratis) publicaties,.... De Koning Boudewijnstichting werkt samen met overheden, verenigingen, ngo's, onderzoekscentra, bedrijven en andere stichtingen. We hebben een strategisch samenwerkingsverband met het European Policy Centre, een denktank in Brussel.

De Stichting wil in het bijzonder alle personen steunen die een initiatief van algemeen belang ondernemen en daarvoor de nodige geldmiddelen pogen te verzamelen. Ze doet dit door hen een projectrekening te laten openen binnen de Koning Boudewijnstichting. De Stichting geeft dus geen directe financiële steun maar verleent via de projectrekening GIPSO de wettelijke fiscale vrijstelling aan de schenkers die giften doen. Enkel specifieke projecten met een beperkte tijdsduur komen hiervoor in aanmerking en ze moeten bovendien worden goedgekeurd door het Bestuurscomité van het Fonds Vrienden van GIPSO.

---

### *Artikel 1 – Partijen in de overeenkomst*

Tussen de Koning Boudewijnstichting en de vereniging wordt een overeenkomst afgesloten die bestaat uit '*algemene*' *en* '*specifieke voorwaarden*'.

### *Artikel 2 – Onderwerp van de overeenkomst en de opening van de projectrekening*

De opening van een projectrekening wordt conform de '*specifieke voorwaarden*' toegekend aan de vereniging. Het eenmalige project met beperkte tijdsduur waarvoor de projectrekening wordt geopend, staat in detail beschreven in de '*specifieke voorwaarden*'.

### *Artikel 3 – Wijze van samenwerking*

De Stichting verbindt zich ertoe aan de vereniging haar steun te verlenen voor het project. De vereniging verbindt zich ertoe alle nodige stappen te ondernemen om dit project te doen slagen binnen de vastgestelde termijn.

Het project zal financiële steun krijgen voor een bedrag gelijk aan 98% van de totale giften die de Stichting zal ontvangen. **De giften zullen uitsluitend gestort worden op rekeningnummer IBAN BE 10 0000 0000 0404 BIC BPOTBEB1 van de Stichting en de verplichte vermelding dragen die opgenomen is in de '*specifieke voorwaarden*'.**

### *Artikel 4 – Verbintenis van de Stichting*

De Stichting verbindt er zich toe om:

- giften die zijn binnengekomen integraal en zonder kosten ter beschikking te stellen voor het bedoelde project , volgens de fasen van het project. De betaling gebeurt in schijven, door middel van het formulier tot aanvraag van betaling dat de initiatiefnemer invult op aantonen van de facturen.
- elke schenker van giften van 1000 € en meer individueel te bedanken binnen de dertig dagen na ontvangst van zijn/haar gift met vermelding van het project.
- voor elke schenker een attest voor fiscale vrijstelling op te stellen als de gift € 40 of meer bedraagt. Het attest wordt in maart van het jaar volgend op het jaar van de gift verstuurd.
- op wekelijkse basis een mail te sturen met de status van de giften, de uitbetalingen en het beschikbaar saldo.
- erop toe te zien dat het project verloopt zoals gepland en aldus de garanties te bieden die de schenkers verwachten.
- bij niet uitvoering van het project zoals gepland en zonder dat er de nodige garanties op succes worden gegeven, de projectrekening onmiddellijk stop te zetten.

### *Artikel 5 – Verbintenis van de vereniging*

De vereniging verbindt er zich toe om:

- de ontvangen giften uitsluitend voor het bedoelde project te besteden.
- elk belangenconflicten te vermijden
- het Algemeen Reglement op de Bescherming van Persoonsgegevens te respecteren en de persoonsgegevens opgenomen in de wekelijkse status van de giften niet te verspreiden. Het

behandelen en bewaren van de gegevens worden bepaald in de Privacy verklaring van de Stichting *(https://www.kbs-frb.be/nl/About-us/Privacy).*

- al het nodige te doen opdat het project een succes wordt, binnen de vooropgestelde termijn.
- de Koning Boudewijnstichting meteen op de hoogte te brengen wanneer de realisatie van het project in het gedrang komt.
- rekening te houden met de eventuele opmerkingen van de Stichting over het beheer van het project.
- in de communicatie over het project uitdrukkelijk melding te maken van de steun van de Stichting.
- het communicatiemateriaal gebruikt bij fondsenwerving ter uitdrukkelijke goedkeuring aan de Koning Boudewijnstichting voor te leggen.
- geen gebruik te maken van promotionele datagegevens (adressen), door mogelijks aankoop, huur of uitwisseling van gegevens, alsook geen andere organisaties en netwerken (commerciële en niet-commerciële) in te schakelen die een fondsenwerving in haar voordeel uitvoeren.
- de Ethische code, opgesteld door Ethische Fondsenwerving vzw (https://www.re-ef.be/), als een minimum te beschouwen bij haar activiteiten inzake fondsenwerving.
- het begin van de fondsenwerving officieel aan te kondigen, met name in de lokale media.
- onmiddellijk de Stichting op de hoogte te houden in geval van veranderingen in de gegevens van de contactpersoon.
- onmiddellijk de Stichting op de hoogte te houden wanneer de vereniging erkend wordt door de Belgische fiscale administratie om fiscale attesten af te leveren voor giften ten gunste van haar; evenzo indien ze besloten heeft om samen te werken met een andere organisatie dan de Koning Boudewijnstichting. Dan moet de projectrekening afgesloten worden.
- haar organisatie voor te stellen op https://because.eu/nl , een website beheerd door de Koning Boudewijnstichting, en haar gegevens op de site regelmatig bij te werken.

### *Artikel 6 – Privacy*

De begunstigde machtigt de Stichting om in haar jaarverslag en haar website gegevens mee te delen over de coördinaten van de begunstigde (organisatie en/of contactpersoon), het bedrag van de steun en de aard van het project.

De Stichting stelt alles in het werk om in overeenstemming met het Algemeen Reglement op de Bescherming van Persoonsgegevens te zijn. Het behandelen en bewaren van de gegevens worden bepaald in de Privacy verklaring van de Stichting (https://www.kbs-frb.be/nl/About-us/Privacy ).

### *Artikel 7 – Communicatie*

De vereniging verbindt zich ertoe de medewerking van de Stichting te vermelden bij iedere mededeling omtrent het project. Zij zal de Stichting uitnodigen op de officiële manifestaties met betrekking tot het project.

Bij haar oproepen zal de vereniging de medewerking met de Koning Boudewijnstichting als volgt vermelden: **"De Koning Boudewijnstichting verleent haar medewerking aan het project. De giften vanaf 40 € per jaar aan de Stichting geven aanleiding tot een belastingvermindering van 45% op het werkelijk gestorte bedrag (art. 145/33 WIB).",** met uitsluiting van elke andere formule.

De vereniging gebruikt bij elke communicatie omtrent de projectrekening volgende communicatie:

**" Stort op projectrekening xxx, beheerd bij de Koning Boudewijnstichting, op rekening BE10 0000 0000 0404 BIC: BPOTBEB1 van de Koning Boudewijnstichting met vermelding "xxx-xxxxxxx-xxx opgepast: gestructureerde melding".** Noteer dat u een aparte code ontvangt voor uw projectrekening.

Bij het beëindigen van het project zal de vereniging alle schenkers en mecenassen persoonlijk informeren van het welslagen van het project.

### *Artikel 8 - Fondsenwerving*

De vereniging is verantwoordelijk voor de oproepen van de giften voor haar project. Het is echter NIET de bedoeling dat de vereniging hiervoor gebruik maakt van promotionele datagegevens (adressen), door mogelijks aankoop, huur of uitwisseling van gegevens. Het is ook NIET de bedoeling dat de vereniging hiervoor andere organisaties en netwerken (commerciële en niet-commerciële) inschakelt die een fondsenwerving in haar voordeel uitvoert. De Stichting verwacht dat de verenigingen die beschikt over een projectrekening de Ethische code, opgesteld door de Ethische Fondsenwerving vzw (https://www.re-ef.be/), als een minimum beschouwt.

### *Artikel 9 - Giften*

Enkel giften gestort aan de Stichting kunnen aanspraak maken op fiscale aftrekbaarheid.

Giften mogen in geen geval eerst aan de vereniging worden overgemaakt en vervolgens aan de Stichting doorgestort want een gift die door de vereniging in naam van een schenker wordt gestort, is niet fiscaal aftrekbaar.

Het begrip gift veronderstelt dat er een overdracht van een patrimonium naar een andere is, dus zonder enig voordeel voor de schenker, behalve zaken van zeer geringe waarde, zoals bijvoorbeeld een zelfklever of een eenvoudige informatiebrochure.

Bijgevolg, wanneer de overgedragen sommen geheel of zelfs gedeeltelijk de levering van een goed of de prestatie van een dienst vergoeden, zullen ze niet als giften beschouwd worden en niet fiscaal aftrekbaar zijn.

Zijn dus uitgesloten: lidgelden, abonnementen op tijdschriften, liefdadigheidsveilingen, stortingen waarvoor de schenker als tegenprestatie een voordeel ontvangt onder de vorm van bijvoorbeeld toegangsbewijzen voor concerten, een deelname aan een banket, een welkomstpakket, een boek. Zijn eveneens uitgesloten: verkapte giften in natura zoals bijvoorbeeld de verkoop van goederen aan de vereniging, waarbij de verkoopprijs aan de Stichting wordt geschonken of giften in geld onder voorwaarde dat ze worden gebruikt voor aankopen bij de vereniging.

### *Artikel 10 - Acties en opsplitsen van giften*

Elke particuliere fondsenwerving naar aanleiding van een welbepaalde gebeurtenis (huwelijk, verjaardag, …) ten voordele van het project moet voorafgaand (dus voor de eerste gift) aan de Stichting worden gemeld. De Stichting kent u een 'specifieke code' toe die het mogelijk maakt de giften te identificeren. In elke communicatie dient deze actiecode te worden vermeld. Anders kan er geen afzonderlijke lijst worden opgesteld van de schenkers die specifiek naar aanleiding van deze gebeurtenis een bedrag hebben overgemaakt.

Op uitzonderlijke basis kan er voor een unieke gift waarvan het gestorte bedrag door verscheidene schenkers werd samengebracht (bijvoorbeeld naar aanleiding van een bepaalde gebeurtenis, …), één fiscaal attest voor elke individuele schenker worden afgeleverd. Hiervoor moet er een voorafgaand akkoord gegeven worden door de Stichting en moet het totale bedrag gestort worden nadat de lijst van de schenkers is doorgestuurd met vermelding van al hun gegevens (naam, voornaam, adres en bedrag). In alle andere gevallen is de opsplitsing van de schenking niet toegestaan.

### *Artikel 11 – Aanvraag tot betaling*

De vereniging dient gebruik te maken van het "formulier tot opnemen van het tegoed op een projectrekening". U vindt dit document op de tweede pagina van het financieel rapport dat u wekelijks vanaf de eerste gift op donderdagavond wordt opgestuurd per mail onder de titel "Gifts". Gelieve het document volledig ingevuld, ondertekend en vergezeld van de nodige bewijsstukken via mail op te sturen naar de Stichting. De bewijsstukken dienen om de kosten in het kader van het afgesproken project te staven. Aanvragen zonder de nodige bewijsstukken kunnen niet worden behandeld.

### *Artikel 12– Bijdrage aan de werking van de Koning Boudewijnstichting*

De Stichting is gemachtigd ter financiering van haar eigen doeleinde om:

- bij opstart van de rekening een uniek bedrag gelijk aan 250 euro van de eerste giften te gebruiken
- jaarlijks 2% op het bedrag van de gecumuleerde giften vanaf 25.000€ aan te wenden.

Vanaf 500.000€ aan gecumuleerde giften per jaar wordt dit bedrag als volgt berekend:

- 1% op het bedrag van de gecumuleerde giften tussen 500.000€ en 1.000.000€
- 0,5% op het bedrag van de gecumuleerde giften hoger dan 1.000.000€.

### *Artikel 13 – Verlenging*

Wordt een projectrekening toegekend, dan wordt tussen de vereniging en de Stichting een overeenkomst van beperkte duur opgemaakt. Die overeenkomst kan bij afloop eventueel worden vernieuwd indien het project waarvoor u een projectrekening werd toegekend niet af is en als u daar uitdrukkelijk om verzoekt. In dat geval dient u een aanvraag tot verlenging in ten laatste 1 maand voor het einde van uw overeenkomst d.m.v. het formulier dat u online op de website van de KBS terugvindt . U dient daarmee een stand van zaken omtrent het project toe te lichten. Uw aanvraag wordt overgemaakt aan het Bestuurscomité van het Fonds Vrienden van GIPSO dat uw project opnieuw zal evalueren om dan te beslissen de overeenkomst te verlengen of de samenwerking stop te zetten.

### *Artikel 14 – Ontbinding van de overeenkomst*

De vereniging aan de welke een projectrekening werd toegekend die de bepalingen van deze overeenkomst niet naleeft en/of die oneigenlijk gebruik maakt van de regels inzake de fiscaal aftrekbare giften en/of de afspraken inzake fondsenwerving niet nakomt, zoals hierboven duidelijk en uitvoerig beschreven, kan op elk moment door de Stichting deze rekening worden afgesloten. De Stichting treedt hier autonoom op telkens ze hiertegen een inbreuk vaststelt.

Tegen de beslissing van de Stichting is geen beroep mogelijk.

In voorkomend geval wordt de vereniging hiervan per aangetekende brief op de hoogte gesteld. De Stichting zal drie maanden na deze betekening haar financiële steun beëindigen. De specifieke giften de Stichting die daarna nog zou ontvangen voor dit project, zullen teruggestort worden.

### *Artikel 15 – Wijzingen en geschillen*

Alle briefwisseling met betrekking tot de overeenkomst en waarin desgevallend aanpassingen of bijkomende afspraken worden opgenomen, heeft slechts bindende waarde wanneer zij voor akkoord ondertekend wordt door beide partijen.

In geval van betwisting zal eerst een vergelijk tussen beide partijen worden gezocht. Voor gerechtelijke geschillen die uit deze overeenkomst zouden voortvloeien, zullen alleen de Hoven en Rechtbanken van Brussel of het Vredegerecht van het 2de Kanton van Brussel bevoegd zijn.