**Informatie voor kandidaten**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Doel van het Fonds**

Het doel van het Fonds Sillon d’Art is de promotie van culturele en artistieke activiteiten in de provincie Luxemburg. Het wil vooral culturele, artistieke en muzikale activiteiten bevorderen of ontwikkelen in Maboge, in de gemeente van La Roche-en-Ardenne en omstreken. Gelegen in een oude Ardense familieboerderij (La patrimoine monumental de la Belgique, Wallonie, volume 7, p. 259, Pierre Mardaga éditeur, 1979), ontvangt Sillon d’Art te Maboge al sinds augustus van het jaar 2000 jonge talenten en gevestigde artiesten, van allerlei verschillende artistieke disciplines.

Het Fonds Sillon d’Art wil artistieke expressie en creativiteit aanmoedigen door de aandacht te prikkelen alsook de ontdekking en het leerproces aan te sporen. Het wil de ontwikkeling van het creatieve potentieel en de openheid van zowel de initiatiefnemers als het publiek bevorderen. Door institutionele samenwerkingen en efficiënte convergenties tussen de actoren op het terrein, de bewoners van een streek en toeristen te creëren, streeft het Fonds ernaar om nieuwe wegen te bouwen die leiden tot samenwerking en cultureel welzijn.

1. **Steun**

Het **tweejaarlijkse budget** van het Fonds bedraagt **€** **3.000.**

Het Fonds kan verschillende initiatieven ondersteunen, zoals koren, muziekgroepen, initiatieven op het gebied van literaire, beeldende of grafische kunst.

1. **Selectieprocedure**

De selectie wordt verzekerd door het Bestuurscomité.

Het dossier wordt bestudeerd op basis van volgende **criteria**:

* de **creatie van verbindingen** tussen de betrokkenen op het terrein (diensten voor toerisme, culturele centra, musea, jongerenbewegingen, …) en de dragers van een project;
* het stimuleren van de **convergentie** tussen streekbewoners en toeristen door lokaal erfgoed te bevorderen en kunst te promoten; **de pedagogische waarde van het project** (onder meer aanzetten tot anders kijken, nieuwsgierigheid opwekken, tot ontdekking aanzetten, potentieel activeren, delen van kennis, …) **en de voorbeeldfunctie** (promotie van andere initiatieven);
* het bevorderen van intergenerationele contacten;
* de **creativiteit** en **vernieuwend** karakter van het project;
* **kwaliteit van de uitvoering van het project** (beoordeeld op basis van o.a. detaillering en haalbaarheid van het financieel plan, realistische tijdsplanning, evaluatie en opvolging van het project, …);
* **continuïteitsgaranties van het project** (toegankelijkheid van het project, studiemogelijkheden, …).

De **selectie** wordt verzekerd door het Bestuurscomité. Indien nodig doet het beroep op onafhankelijke experts. De beslissingen van het comité zijn onherroepelijk en worden niet gemotiveerd.

Elke kandidaat wordt schriftelijk geïnformeerd over het resultaat van de selectie. Voor elk geselecteerd project wordt een overeenkomst opgesteld die een controleprocedure voorziet betreffende de aanwending van de steun.

Om in aanmerking te komen, moeten de ingediende dossiers aan volgende **ontvankelijkheidscriteria** voldoen:

* het formulier voor de kandidatuur moet volledig worden ingevuld en is alleen beschikbaar in het Frans;
* de indiener van het project vertegenwoordigt een groep, een vereniging zonder winstoogmerk, een instelling, een vrijwilligersorganisatie of een lokale openbare instelling (dus geen commerciële organisatie);
* het project moet aan de doelstellingen van het Fonds beantwoorden.
1. **Deelnemingsvoorwaarden**

Om deel te nemen moeten de kandidaten het online **formulier** invullen dat te vinden is op de site van de Koning Boudewijnstichting ([www.kbs-frb.be](http://www.kbs-frb.be/)). Meer informatie over het Fonds is te vinden op de site [www.bonnescauses.be](http://www.bonnescauses.be).

De volgende bijlagen zijn noodzakelijk (in de mate van beschikbaarheid):

* Visuele beelden van het project
* Praktische informatie
* In het geval dat de kandidaat niet verantwoordelijk is, de toelating of volmacht van de eigenaar.

De bijlagen met asterisk zijn verplicht.

**Voor alle bijkomende informatie: Laura Goyens – goyens.l@mandate.kbs-frb.be - 02/549 61 99**